Prot.n. 1739 A /35

SAN SOSTI 25/10/2016

direzione-calabria@istruzione.it

[usp.cs@istruzione.it](mailto:usp.cs@istruzione.it)

[comprensivi.cs@istruzione.it](mailto:comprensivi.cs@istruzione.it)

Comune di San Sosti (cs)

Personale Docente / ATA

Albo/Atti

OGGETTO: Chiusura Uffici A.S. 2016/2017.

* VISTO il decreto del Presidente della regione Calabria relativo al calendario scolastico 2016/2017 (Decreto del Presidente della Giunta Regionale n.92 del 04 aprile 2016);
* VISTO l’art, 13 del D.P.R. n.209 del 10/04/1987;
* VISTO l’art. 53 del CCNL 2007;
* VISTI i DD.Leg.n. 150/01 e n. 150/2009;
* VISTI gli atti d’Ufficio;
* TENUTO CONTO delle proposte del personale ATA;
* VISTA LA Delibera del Commissario Straordinario:

DISPONE

La chiusura degli Uffici durante la sospensione delle attività didattiche nei seguenti giorni:

|  |  |
| --- | --- |
| Lunedì 31 ottobre 2016 | Ponte |
| Mercoledì 2 Novembre 2016 | Commemorazione dei defunti |
| Sabato 24 dicembre 2016 | Vigilia di Natale |
| Sabato 31 dicembre 2016 | Vigilia di Capodanno |
| Giovedì 5 gennaio 2017 | Prefestivi (Epifania) |
| Sabato 7 gennaio 2017 | Ponte |
| Sabato 15 aprile 2017 | Sabato Santo di Pasqua |
| Sabato 3 giugno 2017 | Interfestivo |
| Sabato 1-8-15-22-29 | Sabato di luglio 2017 |
| Sabato 5-12-14-19-26 | Sabato di Agosto 2017 |

Le ore di servizio non prestate dal personale ATA nei suddetti giorni saranno recuperate seconde le esigenze di servizio e tenuto conto del Piano delle attività della scuola o conteggiate in conto ferie.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

(Prof.ssa Franca Anna DAMICO)

(Firma autografa a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3 comma 2 D.Igs39/93)